

Preguntas Frecuentes

1. ¿Problemas para ingresar en la plataforma?

Puedes comprobar estás intentando ingresar en la URL correcta y que has puesto los datos de usuario y contraseña correctos, recuerda que son sensibles a mayúsculas, minúsculas y números. Si aun así no consigues acceder puedes restablecer tu contraseña en el enlace “¿Olvido su nombre de usuario o contraseña?” ubicado en la caja de login en la página principal.

A screenshot of the 'cfpis formación' registration and login interface. At the top is the logo. Below it, the heading 'Registrarse' is followed by two input fields: 'Nombre de usuario' and 'Contraseña'. A dark grey 'Acceder' button is positioned below the password field. Underneath the button is a link that reads '¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?'. A note states 'Algunos cursos permiten el acceso de invitados', followed by a light blue button labeled 'Iniciar sesión como invitado'.

2. ¿Tienes problemas técnicos con la plataforma?

Puedes ponerte en contacto con el departamento de soporte técnico llamando al número telefónico o escribiendo al correo electrónico que te indicamos en la esquina inferior de la página principal.

3. ¿Quieres hablar con tu tutor?

Puedes realizarlo llamando a tu centro o enviándole un mensaje desde la plataforma, basta con localizar al Tutor/profesor que se encuentra a la izquierda de la pantalla del curso y al pinchar mostrará los datos de este y podrá enviarle un mensaje desde ahí e incluso añadirlo a sus contactos.

4. ¿Qué hago para dejar de recibir notificaciones de un foro?

Si deseas dejar de recibir las notificaciones del foro basta con ingresar en él y en el bloque de “Administración” que se encuentra al lado derecho de la pantalla, clicar en “Darse de baja de este foro”.

5. ¿Ves que no puedes avanzar en tu curso?

Hay actividades que son restricciones para avanzar en el curso, comprueba que has realizado todas las actividades para que puedas seguir avanzando sin problemas. Esto lo puedes comprobar en el informe de trazabilidad o con el

check verde que debe marcarse al lado de cada actividad tras haber completado las lecciones y las distintas actividades dentro del curso.

6. ¿Aun no te marca completada las tareas entregables?

En tu curso, puede existir un tipo de actividad de “entregas” y solo se finalizan si el tutor las califica. Por esto es importante hacer seguimiento a tus propias actividades dentro del informe de trazabilidad y mantener el contacto con tu tutor a través de la mensajería de la plataforma.

7. ¿Tienes problemas para visualizar los contenidos multimedia?

A veces al ingresar al contenido multimedia te puedes encontrar con que no puedes visualizarlo, se te queda en blanco o directamente te salta un mensaje para habilitar las cookies. Puedes habilitarlas configurando esto, es muy sencillo:

[Chrome](#)

[Safari](#)

[Firefox](#)

[Internet Explorer](#)

En algunos casos los contenidos pueden verse en ventanas emergentes, recuerda revisar esta opción por si es lo que te impide ver el contenido multimedia.

Recuerda en la medida de lo posible realizar el curso en un ordenador. Por el tipo de contenido se te hará mucho más fácil la lectura y su navegación.

8. ¿Cuándo y cómo recibo mi diploma?

En algunos cursos debes descargarte el diploma en formato .pdf y posteriormente imprimirlo. Esto, antes de la fecha fin del curso. Luego la plataforma no permitirá conectarte pasada esta fecha. En otros casos el diploma lo puede enviar el propio centro por correo ordinario o electrónico. Lo mejor es que antes de finalizar la formación hagas este tipo de consultas a tu tutor.

9. Área Personal

En esta zona podrás personalizar tu zona podrás ver tus cursos, tú calendario, los próximos eventos, etc.